

## Administración Local

de connexions de servei de menys de 50 kW.

—Dades del sol·licitant o del seu representant.

—Tram de carrer que s'ha de guarnir amb motius lluminosos.

—Descripció dels elements que s'han d'instal·lar especificant tipus d'element i de cada unitat lluminosa que conforma l'element.

—Pressupost de la instal·lació.

—Potència contractada.

—Situació de la connexió.

—Companyia elèctrica.

—Instal·lador que farà la connexió.

—Posteriorment es facilitarà butlletí d'autorització segellat.

Es disposarà, com a garantia, el 6% del pressupost.

Si es tracta de connexions de servei de més de 50 kW, s'haurà de presentar el projecte tècnic corresponent.

## Article 4.5

## Terminis de l'operació

El muntatge de les instal·lacions es farà a partir de l'1 d'octubre i la retirada s'ha de dur a terme abans del 31 de gener.

Es retiraran tots els elements de l'instal·lació. Els Serveis Tècnics podran autoritzar la permanència dels ancoratges especials a les façanes, si les seves característiques ho aconsellen.

## Article 4.6

## Cobertura de riscos

Els sol·licitants, com a titulars de les autoritzacions, hauran de disposar, directament o a través dels seus instal·ladors, d'una pòlissa de responsabilitat civil per un valor mínim de 100 milions de pessetes per tal d'afrontar la compensació de possibles danys causats a tercers o al patrimoni municipal.

## CAPÍTOL 5

## SUBVENCIONS

Les subvencions es determinaran cada any de forma homogènia i en el marc de la política general de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona. Les subvencions primaran en tot cas als titulars de les instal·lacions que utilitzin materials que redueixin el consum d'energia d'acord a les especificacions dels Programes d'Actuació per a una Política Mediambiental a Barcelona i que s'expressa més concretament en la present Normativa.

## CAPÍTOL 6

## INCOMPLIMENT DE LA NORMATIVA

## Article 6.1

## Responsabilitat de la normativa

El sol·licitant que hagi obtingut l'autorització serà el responsable del compliment de les disposicions establertes per la present Normativa, així com que la instal·lació es faci d'acord amb el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió i Normes Complementàries de la Generalitat de Catalunya.

En tot cas, l'instal·lador respondrà de la qualitat i seguretat tècnica del treball efectuat.

Les actuacions que per incompliment de la present normativa hagués de dur a terme, subsidiàriament, l'administració municipal, seran a compte del dipòsit fet.

## Article 6.2

## Instal·lacions no autoritzades o fora de normes

Les instal·lacions no autoritzades seran desconnectades immediatament, advertint als possibles titulars perquè siguin retirades al seu càrrec.

Si en instal·lacions degudament autoritzades es detecten incompliments en la normativa de seguretat que estableix el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió, aquestes, es desconnectaran d'immediat.

En totes circumstàncies es cursarà denúncia al Servei Territorial d'Indústria de la Generalitat.

## Article 6.3

## Règim Sancionador

D'acord amb la potestat sancionadora que té l'Ajuntament segons l'Article 4 de la LRBRL i l'Article 221.2 de l'MRLC, i donat que les relacions entre el titular de l'autorització i l'Ajuntament són de subjecció especial i atès el curt espai temporal de la seva vigència, es tipifiquen les següents infraccions i sancions conseqüents:

a) Per instal·lacions no autoritzades o fora de normes de seguretat, la sanció a aplicar serà de 25.000 PTA per connexió de servei i dia a comptar des del dia d'inici de la campanya fins al dia de la desconnexió.

b) Per incompliment del calendari, tant en els dies de funcionament com en l'horari d'encesa i apagada, la sanció a aplicar serà de 15.000 PTA per connexió de servei i dia, comptant des de la detecció de l'anomalia fins a la seva normalització.

c) Per ultrapassar els terminis de retirada de la instal·lació, la sanció a aplicar serà de 10.000 PTA per connexió de servei i dia a comptar des del termini autoritzat.

## Article 6.4

## Reiteració en l'incompliment de la present normativa

La persona, entitat o instal·lador que, reiteradament, incompleixi les disposicions de la present normativa, o les normes de seguretat que estableix el REBT, no podrà fer instal·lacions d'enllumenat nadalenç durant un termini de dos anys.

## ANNEX

A títol informatiu, s'indica el calendari/horari vigent als anys 1994, 1995 i 1996

Dies:	De:	A:	
1994			
General			
1/12 a 6/1	17.45	22	
Especial			
24, 25, 31/12 i 5/1	18	01	Total 168 h
1995			
General			
24/11 a 6/1	18	21.30	
Especial			
24, 25, 31/12 i 5/1	18	01	Total 168 h
1996			
General			
22/11 a 6/1	18	21.30	
Especial			

Dies:	De:	A:	
24, 25, 31/12 i 5/1	18	01	Total 175 h

Barcelona, 18 de novembre de 1997.

El Secretari general, Romà Miró i Miró.

0297055191

## Barcelona

## ANUNCI

Donat que ha transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es fa pública l'Ordenança reguladora dels Serveis Funeraris de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada pel Consell Plenari inicialment el 27 de juny i definitivament el 24 d'octubre de 1997, als efectes de la seva entrada en vigor establerts a l'article 70.2 de la Llei esmentada.

Barcelona, 18 de novembre de 1997.

El Secretari general, Romà Miró i Miró.

## ORDENANÇA REGULADORA DELS SERVEIS FUNERARIS DE BARCELONA

## TÍTOL PRELIMINAR

## Capítol únic

## Disposicions generals

## Article 1

## Objecte

L'objecte d'aquesta Ordenança és la regulació dels Serveis Funeraris a l'empara d'allò que disposa el Reial Decret Llei 7/1996 de 7 de juny, sobre mesures urgents de caràcter fiscal i de foment i de liberalització de l'activitat econòmica i l'article 71 del Reglament d'obres, Activitats i Serveis dels Ens locals, i Llei sobre Serveis Funeraris 2/1997 de 3 d'abril de la Presidència de la Generalitat.

## Article 2

## Naturalesa jurídica dels serveis

1. Els serveis funeraris tindran la condició de serveis essencials d'interès general, els quals poden ésser prestats per l'Ajuntament, per empreses públiques o per empreses privades, en règim de concurrència en tots els casos.

2. La prestació dels serveis funeraris serà sotmesa a les mesures de control, de policia i d'autorització establertes en aquesta Ordenança, per la normativa de policia sanitària mortuària i pels reglaments i ordenances que es puguin dictar a l'efecte.

## Article 3

L'Ajuntament de Barcelona garanteix l'existència i la prestació dels Serveis Funeraris amb la finalitat d'assegurar l'efectivitat dels principis d'universalitat, d'accessibilitat, de continuïtat i de respecte dels drets de les persones usuàries.

## Article 4

## Activitats dels serveis funeraris

1. Els serveis funeraris comprenen les funcions bàsiques següents:

- Informar i assessorar sobre el servei.
- Subministrament de ferretre, que ha de

## Administración Local

tenir les característiques que corresponguin segons el servei del qual es tracti, i urnes cineràries i de restes.

c) Fer les pràctiques higièniques necessàries en el cadàver, col·locar-lo en el fèretre i transportar-lo des del lloc de la defunció al domicili mortuori, que poden ésser les sales de vetlla d'un tanatori, fins al lloc de destinació final, mitjançant un vehicle de transport funerari autoritzat.

d) Fer la gestió dels tràmits administratius preceptius per a tot el procés, fins a l'enterrament o la incineració, de conformitat amb la normativa aplicable i per la inscripció de la defunció en el Registre Civil.

e) Fer les pràctiques sanitàries en el cadàver.

f) Prestar el servei de tanatori, en condicions adequades per a la vetlla.

g) Les pràctiques de tanatopràxia i embalsament, quan així ho disposi la legislació vigent.

h) Traslats de cadàvers dins de Catalunya, Espanya i a l'estranger, amb la tramitació de permisos de sanitat que marca la normativa vigent.

2. Els serveis funeraris opcionals i complementaris:

- a) Els serveis de cerimonial.
- b) La publicació d'esqueles.
- c) L'entrega de recordatoris impresos.
- d) El subministrament de tota classe d'ornaments florals.
- e) La desinfecció de locals, quan sigui sol·licitat a instància de part.

## Article 5

## Exercici de l'activitat funerària

1. L'exercici dins del terme municipal de Barcelona de les activitats o prestacions a què fan referència els Articles precedents, serà realitzat per l'Ajuntament, mitjançant qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta. Tot això d'acord amb el que desenvolupa la legislació municipal d'aplicació al municipi de Barcelona, i el que disposa la seva reglamentació específica.

2. Així mateix, i en règim de lliure concurrència, per qualsevol empresa privada degudament autoritzada per l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb el que estableix en el títol 2 d'aquesta Ordenança.

3. En tot cas, les pràctiques d'inhumació i cremació de cadàvers correspondran únicament i exclusiva als serveis de l'Ajuntament mitjançant qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta, de conformitat amb el que disposa l'Ordenança de Cementiris.

## TÍTOL I

## Capítol únic

## Estatut de l'usuari

## Article 6

## Condicció d'usuari

1. Són persones usuàries les que utilitzen els serveis funeraris en relació amb la defunció d'una persona.

2. La condició d'usuari neix des del moment en què és lliurat el certificat de defunció i es contracten els serveis funeraris que

vénen especificats en el Títol Preliminar.

3. En cas de conflicte, la persona legitimada per a instar a la prestació del servei serà la que es determini per la legislació vigent.

## Article 7

## Drets dels usuaris

1. Els usuaris tindran els drets següents:

a) Rebre els serveis en condicions de respecte a la intimitat, a la dignitat, a les conviccions religioses, filosòfiques o culturals i al dolor de les persones afectades.

b) Tenir accés al servei en condicions bàsiques d'igualtat, de manera que la manca de recursos econòmics no pugui constituir-ne un impediment.

c) Rebre l'assessorament imprescindible per a garantir el procés correcte fins a la inhumació o la incineració del cadàver. Aquest assessorament, en tot cas també ha d'incloure la informació sobre els tràmits legals a seguir i sobre els requisits i les pràctiques sanitàries exigibles segons la normativa de Policia Sanitària Mortuòria.

d) Tenir accés a un catàleg de les prestacions que es poden contractar amb les entitats prestadores dels serveis funeraris, amb la indicació detallada de les característiques d'aquestes prestacions i dels preus aplicables.

e) Ésser consultats sobre el procés d'elaboració de les normes d'ordenació de l'activitat, i participar-hi.

f) Tenir la garantia que aquests serveis es mantenen en les condicions sanitàries que requereixen.

g) Tenir la garantia de la continuïtat de les prestacions.

h) Poder elegir lliurement l'empresa funerària dintre de les autoritzades.

i) Els altres drets definits per la resta de normatives que siguin aplicables i els reconeguts per les Ordenances i Reglaments municipals.

j) Presentar reclamacions amb motiu de la prestació defectuosa del servei.

2. Les empreses autoritzades a prestar el servei funerari han de disposar a l'Ajuntament de Barcelona la corresponent informació actualitzada sobre prestacions i preus, la qual pot ser consultada per qualsevol persona interessada.

3. Els serveis funeraris autoritzats a dur a terme llurs activitats en el municipi de Barcelona no poden denegar el servei per a les persones difuntes, el domicili mortuori de les quals sigui en el mateix terme municipal.

4. Els drets que estableix aquest Article són garantits per l'Ajuntament.

## Article 8

## Deures dels usuaris

Són deures dels usuaris utilitzar els serveis funeraris de conformitat amb aquesta Ordenança i acomplir les obligacions de caràcter formal i material establertes en les altres normes que siguin d'aplicació.

## TÍTOL II

## INTERVENCIÓ DE L'ACTIVITAT PRIVADA EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS FUNERARIS

## Capítol I

## Article 9

## Activitat privada de serveis funeraris

1. Les empreses privades de serveis funeraris, han d'obtenir prèviament l'autorització de l'Ajuntament de Barcelona per a dur a terme aquestes activitats. L'Ordenança reguladora per a atorgar aquestes autoritzacions estableix els criteris que s'especifiquen a continuació:

a) S'ha de tractar d'autoritzacions reglades i s'atorgaran necessàriament a totes les empreses que compleixin els requisits fixats en aquesta Ordenança.

b) L'atorgament de les autoritzacions s'ha de condicionar, al compliment dels requisits establerts per la normativa aplicable per al manteniment i el respecte de les condicions sanitàries, a la garantia del principi de continuïtat dels serveis i al respecte dels altres drets de les persones usuàries abans definides i per altres normes d'aplicació.

c) Amb la finalitat de garantir el principi de continuïtat dels serveis funeraris, l'Ajuntament fixarà una garantia adequada.

d) Amb la finalitat de garantir el principi d'universalitat i d'accés als serveis funeraris, l'Ajuntament podrà atorgar autorització a les empreses titulars amb la condició que prestin el servei gratuïtament o de forma bonificada a les persones que, d'acord amb les indicacions dels serveis socials municipals, ho requereixin per manca de mitjans econòmics propis, o en els casos en què ho acordi l'autoritat judicial. Aquestes prestacions forçoses han de ser distribuïdes per l'Ajuntament entre les empreses funeràries autoritzades de manera proporcional a la facturació de cadascuna d'elles.

e) L'atorgament de les autoritzacions ha de respectar, en tot cas, els principis de lliure concurrència i d'igualtat.

## Article 10

## Capacitat per a exercir l'activitat

1. Poden exercir l'activitat de prestar serveis funeraris en el terme municipal de Barcelona les persones físiques o jurídiques que compleixin els següents requisits:

a) La persona individual que garanteixi l'exercici de l'activitat mitjançant el dipòsit d'una garantia de 100 milions de pessetes.

b) La persona jurídica (societat mercantil o cooperativa) que acrediti un capital com a mínim de 100 milions de pessetes, completament desemborsat de forma fefaent.

c) Disposar d'una experiència en l'exercici de l'activitat com a mínim de 5 anys.

d) Disposar en el moment de posada en marxa del servei d'establiment permanent en el municipi de Barcelona.

e) Estar al corrent de pagament dels impostos municipals i de la seguretat social.

2. Als efectes del requisit exigint en l'apartat c) del paràgraf precedent, les empreses de nova creació o de vida inferior a cinc anys, l'experiència podrà ser suficientment demostrada, si pot ser acreditada, per qualsevol persona vinculada a la societat o cooperativa.

3. S'entenen per empreses vinculades

## Administración Local

aquelles en les quals l'empresa que sol·licita l'autorització pugui exercir, directament o indirectament, una influència dominant o aquelles que puguin exercir-la damunt ella o que, de la mateixa manera que la sol·licitant, estigui sotmesa a la influència dominant d'una altra empresa per raons de propietat, participació financera o normes que la regulin. Es presumirà que hi ha influència dominant quan una empresa, directament o indirectament, en relació a una altra:

- Posseeixi la majoria del capital subscrit.
- Disposi de la majoria dels vots inherents a les participacions emeses per l'empresa.
- Pugui designar més de la meitat dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o control de l'empresa.

## Article 11

## Entitats asseguradores i agents d'asseguradores

De conformitat amb el que estableix l'Article 5.1b de la Llei 30/1995, de 8 de novembre, d'ordenació i supervisió de l'asseguradora privada i l'Article 6 de la Llei 9/1992, de 30 d'abril, de mediació d'asseguradores privades, les entitats asseguradores i els seus agents no podran exercir l'activitat de prestació dels serveis funeraris ressenyada en aquesta Ordenança.

## Article 12

## Autorització

1. Per a l'exercici de l'activitat dels serveis funeraris dins del terme municipal de Barcelona, serà necessari que les persones o les empreses amb capacitat suficient acreditin el compliment dels requisits exigits en aquesta Ordenança i obtinguin la corresponent autorització municipal específica.

2. L'autorització municipal específica té caràcter individual, perquè s'atorga segons les característiques particulars de la persona o empresa autoritzada.

3. El canvi del titular de l'activitat haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament sempre que compleixi els requisits de capacitat exigits en aquesta Ordenança.

## Article 13

## Mitjans materials i personals

1. Les entitats prestadores de serveis funeraris han de disposar, en funció dels serveis que presten, els mitjans següents:

a) Organització administrativa i el personal suficient amb formació acreditada per a la prestació dels serveis, dotat de roba apropiada i d'instruments de neteja i desinfecció fàcil.

b) Els vehicles autoritzats degudament per l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya per al transport de cadàvers.

c) Els feretres i resta de material funerari necessari, d'acord amb les característiques fixades per la normativa de Policia Sanitària Mortuària.

d) Els mitjans indispensables per a la desinfecció i rentatge dels vehicles, dels estris i la roba i la resta de material emprat.

2. Disposar de sales de vetlla o tanatoris dins d'una ubicació que urbanísticament estigui classificada com a equipament sanitari assistencial, amb claus 7a o 7b, en el Pla gene-

ral metropolità d'ordenació o en altres instruments urbanístics que el desenvolupen.

Ha de ser una edificació aïllada, sense veïns dins del mateix edifici, construïda en planta baixa, i si comptés amb més d'una planta, aquestes estaran dedicades en la seva totalitat a la prestació de l'activitat funerària específica.

L'edifici podrà ser propietat d'una empresa pública o privada que tingui un adequat contracte de lloguer de sales de vetlla amb la concessionària autoritzada per l'Ajuntament.

2.1. L'edifici estarà dotat de les següents instal·lacions:

a) Un mínim de 12 sales de vetlla, d'unes dimensions cadascuna d'elles de 30 metres quadrats.

b) Les sales de vetlla disposaran de dos espais diferenciats: l'un per a la família, i un altre per al túmul refrigerat, en el qual s'exposarà el cadàver, amb els dispositius necessaris perquè el túmul mantingui una temperatura entre 3 i 8 graus centígrads.

c) El tanatori tindrà els serveis sanitaris i assistencials suficients.

3. Zona de serveis per a pràctiques sanitàries autoritzades.

3.1. Independentment de les sales de vetlla, obligatòriament hi ha d'haver una sala per a la realització del condicionament sanitari del cadàver, taules i aparells per a les pràctiques de tanatopràxia i autòpsia.

3.2. Armari frigorífic amb capacitat suficient en proporció a les sales de vetlla.

3.3. Magatzem de feretres, lloc per emmagatzemar taüts i urnes, amb un estoc mínim per a cinc dies de mortalitat mitjana de Barcelona dels darrers tres anys.

4. Dependències d'atenció al públic

4.1. El tanatori disposarà, en dependències separades, d'una oficina de recepció de despatxos de contractació de serveis, sala per a emmagatzemar corones i flors i llocs per als serveis sanitaris i lavabos.

4.2. Les dependències d'atenció al públic estaran obertes les 24 hores del dia, tots els dies de l'any i disposaran de fulls de reclamació i de suggeriments.

5. Local per a vehicles

5.1. Suficient per a tots els vehicles destinats a la prestació dels serveis funeraris.

5.2. Disposarà de mitjans necessaris per al rentatge i desinfecció dels vehicles, amb sòl impermeable i amb condicionament de conducció de les aigües sense deixar residus.

5.3. En cap cas no podran aparcar-s'hi vehicles privats.

6. Oratori

6.1. Oratori per a cerimònies amb una capacitat mínima de 100 persones assegudes que permetin la celebració dels actes religiosos o civils a satisfacció de l'usuari.

7. Estacionament per a vehicles de visitants

7.1. Local amb una capacitat mínima per a 100 vehicles i ubicat, si és possible, en el mateix edifici tanatori o en una zona annexa i immediata.

8. Entrada i circulació de cadàvers

8.1. L'entrada de les lliteres amb cadàvers serà independent de la reservada per a l'accés de famílies i visitants. La circulació i mani-

pulació de cadàvers haurà de fer-se en una zona independent.

8.2. Magatzem general. A més del magatzem al qual es refereix l'apartat 3.3. anterior, l'empresa disposarà d'un segon magatzem per a feretres amb una capacitat per a un estoc mínim de 200 taüts. Aquest segon magatzem no serà necessari si el primer té una capacitat necessària per a fer-se càrrec de l'estoc mínim assenyalat.

8.3. Vehicles. L'empresa disposarà de vehicles suficients adequats amb les característiques establertes en els Reglaments de policia sanitària mortuària, tant per a la conducció o trasllat com de furgons-ambulància per a la recollida de cadàvers a domicili o a hospitals per a la seva conducció al tanatori.

8.4. Condicionament dels vehicles. Els vehicles hauran d'estar condicionats per al compliment de la seva funció i estaran proveïts de les llicències corresponents i tenir l'autorització de l'autoritat sanitària i de transports de conformitat amb les disposicions legals vigents.

8.5. Altres mitjans materials. L'empresa disposarà, així mateix, dels mitjans necessaris per a la desinfecció de vehicles, estris, robes i altre material d'ús funerari i d'instal·lacions per a la gestió de residus especials que generin.

8.6. Mitjans personals. El personal de les empreses funeràries estarà d'acord amb les necessitats de les instal·lacions i altres mitjans materials d'aquestes, per garantir l'adequada assistència a l'usuari i cobrir els serveis que s'han de prestar; disposarà també de vestuari i material de treball.

8.7. L'empresa disposarà com a mínim de dues persones especialitzades en les pràctiques sanitàries o de tanatopràxia, regulades en el Decret 167/1990, de 22 de juny, de la Generalitat de Catalunya, sota l'adequada supervisió mèdica.

## Article 14

## Comunicació dels preus

1. Les entitats prestadores dels serveis funeraris són responsables dels materials que subministren i també del funcionament correcte del servei i dels preus que apliquin, els quals s'hauran de comunicar a l'Ajuntament.

2. Els prestadors de serveis funeraris hauran de preveure un servei gratuït i digne per a les persones sense recursos econòmics degudament justificats per certificació del Consell Municipal del respectiu Districte.

3. Els prestadors de serveis funeraris preveuran un servei subvencionat, que cada any fixarà l'Ajuntament de Barcelona, per a aquelles persones que ingressin menys del mínim necessari per a declarar l'Impost sobre la Renda de Persones Físiques, o que cobrin la pensió mínima.

4. El nombre dels tipus de serveis previstos als apartats anteriors 2 i 3 es repartiran entre totes les empreses autoritzades en proporció a la quota de mercat de cadascuna d'elles.

Aquesta quota de mercat es calcularà en funció dels resultats de l'any immediatament anterior.



## Administración Local

5. Els interessats a accedir a aquests serveis subvencionats hauran de demostrar fefaentment la impossibilitat de pagar un servei ordinari.

6. Hi haurà, com a mínim, un servei integrat amb tots els complements utilitzats a un preu únic.

## Article 15

*Exposició de la llista de preus*

La llista de preus estarà exposada per al coneixement de les famílies de forma visible a les oficines, sales de vetlla o altres llocs fàcilment identificables.

Es facilitarà a les famílies i usuaris la llista de preus abans de contractar el servei.

## Capítol II

## Article 16

*Sol·licitud i documentació.*

1. La sol·licitud per a accedir a l'autorització d'empresa de serveis funeraris es presentarà davant de l'Ajuntament de Barcelona.

2. Amb la sol·licitud d'autorització municipal específica, es presentarà:

a) La documentació acreditativa de requisits de capacitat establerts en aquesta Ordenança.

b) La documentació relativa a la disponibilitat dels mitjans materials i personals descrits en el Capítol primer.

c) La sol·licitud de la llicència municipal de l'activitat classificada per les instal·lacions que ho requereixin junt amb els projectes, memòries i altres documents exigits per la reglamentació d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses.

d) La sol·licitud de la llicència municipal d'edificació de les instal·lacions necessàries per exercir l'activitat.

e) La documentació necessària per tal que l'Ajuntament pugui elevar a l'Administració de la Generalitat de Catalunya la proposta d'autorització dels vehicles per al transport funerari, regulat en el Decret 319/1990, de 21 de desembre, o norma que el substitueixi.

## Article 17

*Procediment*

1. El procediment d'autorització serà tramitat per l'Ajuntament, i la proposta serà, si escau, objecte de resolució per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

2. Sense perjudici del que preveu el paràgraf anterior, la tramitació de la llicència municipal d'activitat classificada i de la llicència municipal d'edificació d'aquelles instal·lacions funeràries de les quals fa menció l'Ordenança, anirà a càrrec dels serveis competents de l'Ajuntament de Barcelona.

3. La proposta d'autorització d'activitat de prestació dels serveis funeraris, ha de tenir el previ i preceptiu informe favorable de l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb la normativa legal vigent.

## Article 18

*Competència per a l'atorgament de l'autorització*

1. La competència per atorgar l'autorització municipal específica de la prestació de serveis funeraris serà de l'alcalde, sense perjudici de la seva desconcentració o delegació en un regidor.

2. La desconcentració o delegació en un regidor de la competència per a atorgar l'autorització municipal específica per a la prestació dels serveis funeraris portarà, en tot cas, la competència per a atorgar les llicències municipals d'activitat classificada i d'edificació.

## Article 19

*Autorització de vehicles funeraris*

Una vegada atorgada l'autorització i les llicències a què es fa esment en aquesta Ordenança, l'Ajuntament de Barcelona elevarà a l'Administració de la Generalitat de Catalunya la proposta d'autorització del transport funerari prevista en el Decret 319/1990, de 21 de desembre, o norma que la substitueixi.

## Article 20

*Inici de l'activitat*

1. L'inici de l'activitat s'ajustarà al que està establert per a la posada en marxa del Reglament d'indústries, d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses.

2. Es requerirà també, que l'empresa autoritzada tingui l'autorització del transport funerari abans esmentat.

3. Les empreses funeràries són sotmeses a les potestats municipals d'inspecció amb la finalitat de comprovar que compleixin en tot moment els requisits i les condicions a què són sotmeses llurs activitats.

## Article 21

*Cessament de l'activitat*

1. Donat el caràcter d'interès general que caracteritza els serveis funeraris, l'acabament de l'activitat a iniciativa particular requerirà la comunicació prèvia a l'Ajuntament de Barcelona amb una antelació de tres mesos.

2. L'activitat o prestació dels serveis funeraris ha d'acabar, amb caràcter forçós, per suspensió temporal de l'activitat o per revocació de l'autorització municipal específica en el cas d'incompliment sobrevingut.

3. Així mateix, l'acabament de l'activitat es produirà per revocació de l'autorització municipal específica imposada com a sanció, de conformitat amb l'establert en el Capítol VI del Títol 3r d'aquesta Ordenança.

## Article 22

*Comunicació de l'autorització*

L'Ajuntament de Barcelona comunicarà oficialment a la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social les autoritzacions concedides a persones físiques o jurídiques per a poder exercir l'activitat dels serveis funeraris dins del terme municipal de Barcelona i donarà compte també al Jutjat del Registre Civil als efectes de l'expedició de les corresponents llicències d'enterrament. De la mateixa manera comunicarà els cessaments que es produeixin.

## Capítol III

## Article 23

*Funcionament*

1. En el desenvolupament de l'activitat, les empreses funeràries observaran escrupolosament els preceptes d'aquesta Ordenança, així com els relatius a l'estatut de l'usuari.

2. Independentment de les sancions que correspon aplicar, l'incompliment de les normes de funcionament serà objecte dels corresponents requeriments per part de l'Ajuntament de Barcelona, el qual incompliment donarà lloc com a primer advertiment a multes coercitives reiterables per un import de 25.000 ptes.

## Article 24

*Informació i assessorament*

1. Les empreses funeràries han de disposar de:

a) Un catàleg detallat de tots els serveis funeraris que prestin amb suficient claredat i concreció i amb indicació dels preus corresponents.

b) Informació documental de les normes que siguin aplicables en matèria mortuòria.

c) Un model de contracte amb les clàusules generals i específiques aplicables per a cada tipus de servei.

d) Una memòria descriptiva del personal, les instal·lacions i el material del qual disposa.

e) Un registre dels serveis prestats.

f) Un llibre de reclamacions i un altre de suggeriments.

2. Les empreses funeràries han de facilitar als usuaris l'assessorament imprescindible per a garantir el procés correcte fins a la inhumació o la incineració del cadàver. Aquesta funció comprèn com a mínim:

a) L'assessorament dels tràmits legals que s'han de seguir.

b) La informació sobre els catàlegs de materials que s'han d'utilitzar i els preus i la forma de pagament.

c) La informació sobre requisits legals en casos de defunció per malalties declarades infeccioses o per defuncions per causes no naturals o violentes que suposin intervenció judicial.

## Article 25

*Subministrament del fèretre*

1. Els usuaris tenen el dret a escollir el tipus i les característiques del fèretre comú, segons el catàleg facilitat pels gestors funeraris.

2. Les empreses funeràries han d'entregar el fèretre en el lloc on estigui dipositat el cadàver i no podran fer la conducció o el trasllat fins que aquest hagi estat autoritzat.

## Article 26

*La gestió del permís d'enterrament*

1. Les empreses funeràries són responsables de la gestió de l'obtenció del permís d'enterrament.

2. Amb motiu d'aquesta intervenció, tindran cura del compliment de les condicions exigibles per al trasllat o la conducció.

## Capítol IV

## Article 27

*Conducció del cadàver dins del terme municipal*

## Administración Local

La conducció de cadàvers i de restes cadavèriques dins del terme municipal solament podran realitzar-la les entitats a què es refereix l'Article 5 d'aquesta Ordenança.

## Capítol V

## Conducció i trasllat de cadàvers

## Article 28

## Conducció o trasllat cap a altres termes municipals

1. La conducció o el trasllat de cadàvers des del municipi de Barcelona fins a altres poblacions podrà efectuar-se a elecció dels usuaris, per les entitats a què es refereix l'Article anterior o bé per entitats prestadores de serveis funeraris degudament autoritzades en el lloc de destinació.

2. El fèretres les urnes i el condicionament sanitari s'han de subministrar i realitzar per alguna entitat prestadora autoritzada a Barcelona.

## Article 29

## Conducció o trasllat des d'altres municipis

1. La conducció o el trasllat de cadàvers o de restes cadavèriques des d'altres poblacions i amb destinació a Barcelona, poden efectuar-se a elecció dels usuaris per entitats prestadores dels serveis funeraris degudament autoritzades en el lloc d'origen, o bé per entitats autoritzades a Barcelona.

2. Els fèretres, les urnes i el condicionament sanitari, s'han de subministrar i realitzar per alguna entitat prestadora autoritzada en el lloc d'origen.

## Article 30

## Documentació per a la conducció o trasllat

Tota classe de conducció o de trasllat de cadàvers o de restes cadavèriques ha d'estar proveït, des del moment d'iniciar-se el viatge de recollida, de la documentació firmada pel personal responsable de l'empresa funerària, identificativa del nom del difunt, de la persona que l'ha contractat, del dia, l'hora, i el mitjà pel qual s'ha contractat, el lloc de recollida i del lloc d'inhumació o d'incineració, així com del compliment de les normes sanitàries vigents.

## Capítol VI

## Inspecció i control

## Article 31

## Inspecció i control

1. La prestació de serveis funeraris per les empreses autoritzades estarà sotmesa al control i a la inspecció pels òrgans de la Generalitat i de l'Ajuntament a través dels serveis centrals, i dels altres serveis municipals competents segons l'objecte de l'actuació inspectora.

2. Els funcionaris que tinguin atribuïdes les funcions d'inspecció i control tindran la condició d'agents de l'autoritat.

## Article 32

## Actuacions d'inspecció

1. Les empreses funeràries estan obligades a facilitar l'accés dels inspectors de la Generalitat i municipals a totes les instal·lacions de la seva titularitat.

2. Les inspeccions poden realitzar-se en

qualsevol moment del dia, sense avis previ, i amb l'únic requisit de la deguda acreditació dels inspectors municipals.

## Article 33

## Actes d'inspecció

De totes les inspeccions s'aixecarà la corresponent acta, que serà firmada per l'inspector/inspectors municipals que l'hagin realitzat. També signarà l'acta un representant de l'empresa funerària o empleat que estigui a càrrec de la instal·lació inspeccionada, els quals podran, si més no, negar-s'hi, la qual cosa haurà de constar en l'acta. Els usuaris podran formular davant de la Generalitat i de l'Ajuntament les reclamacions oportunes en relació a la inadequada prestació del servei.

## Capítol VII

## Règim d'infraccions i sancions

## Article 34

## Règim jurídic sancionador

1. Les entitats prestadores dels serveis funeraris poden ésser sancionades per la comissió de les infraccions tipificades per aquest Article, sense perjudici de les sancions aplicables per la vulneració de la normativa en matèria de defensa de les persones consumidores o usuàries.

## Article 35

## Infraccions

1. Són infraccions molt greus:

- Gestionar serveis funeraris sense la preceptiva autorització municipal
- No prestar els serveis contractats amb les persones usuàries.
- Infringir les normes sanitàries o els Reglaments o les Ordenances municipals i provocar, així, una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.
- Falsejar dades relatives al servei funerari i donar informació falsa sobre les condicions de prestació dels serveis.
- Facturar serveis no contractats ni sol·licitats
- Impedir o dificultar als agents dels òrgans competents la inspecció dels serveis funeraris.
- Cometre qualsevol vulneració greu dels drets de les persones usuàries específicats en aquesta Ordenança.
- Reincidir en la comissió de dues faltes greus o més de dues, en el termini d'un any.

2. Són infraccions greus:

- No disposar del tipus de material i de serveis que tenen en els catàlegs i que han estat objecte de contractació per les persones usuàries.
- Donar informació o assessorament erronis a les persones usuàries sobre els tràmits legals a seguir o dels materials a utilitzar perceptivament i les pràctiques sanitàries a complir.
- Infringir les normes sanitàries i els reglaments o les ordenances municipals, sense provocar una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.
- Prestar els serveis amb vehicles no autoritzats.
- No tenir els fulls de reclamació o

negar-se a facilitar-los.

f) Obstruir l'activitat inspectora dels òrgans de la Generalitat o de l'Ajuntament.

g) No reajustar la fiança, si en tenen l'obligació.

h) Incomplir qualsevol altre de les condicions de les autoritzacions de prestació dels serveis funeraris.

3. És una infracció lleu qualsevol altre incompliment de les Ordenances o Reglaments municipals reguladors dels serveis funeraris.

## Article 36

## Qualificació de les infraccions

Les infraccions de l'apartat anterior seran considerades greus quan hi hagi un cert risc i greu per a la salut, quan el benefici obtingut amb la infracció dupliqui el benefici reglamentàriament admissible, quan hi hagi una alteració social com a resultat de l'acció infractora, i quan hi hagi reincidència.

## Article 37

## Sancions

1. L'alcalde, amb la instrucció prèvia del procediment corresponent, pot sancionar les infraccions tipificades en aquesta Ordenança, sense perjudici de les competències sancionadores de la Generalitat en matèria sanitària i de defensa de les persones consumidores o usuàries, d'acord amb els criteris següents:

- Infraccions lleus: Amonestament o multa de fins a 100.000 pessetes.
- Infraccions greus: Multa de fins a 1.000.000 de pessetes.
- Infraccions molt greus: Multa de fins a 20.000.000 de pessetes, o la suspensió de l'autorització per a prestar serveis funeraris per un termini màxim de tres anys.

2. La determinació dels òrgans competents per a la imposició de sancions, per infracció de les normes en matèria de Policia Sanitària Mortuòria i de defensa de les persones consumidores o usuàries, ha de ser la que consti en la normativa sectorial aplicable.

## Article 38

## Procediment sancionador

Les sancions s'imposaran amb incoació i instrucció prèvies del corresponent expedient sancionador, ajustat al que preveu el Reglament de procediment sancionador, aprovat pel Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost.

## Article 39

## Competències

La incoació dels procediments sancionadors correspon a l'Alcalde, amb la instrucció prèvia del procediment corresponent, poden sancionar les infraccions tipificades en aquesta Ordenança, sense perjudici de les competències sancionadores de la Generalitat, en matèria sanitària i de defensa de les persones usuàries.

0297055192